



JAK WYPEŁNIĆ FORMULARZ „PEŁNOMOCNICTWO”

PEŁNOMOCNICTWO	
KLIENT	Nazwa (firma)
	Adres siedziby Klienta
	REGON NIP
	Rejestr lub ewidencja ☐ Krajowy Rejestr Sądowy ☐ Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej
	Numer wpisu do Rejestru

KROK 1.

Uzupełnij sekcję „Klient”.
Dane uzupełni zgodnie z zapisami w dokumentach rejestrowych takich jak KRS lub CEIDG.

ZAKRES PEŁNOMOCNICTWA	Działając w imieniu Klienta niniejszym udzielam/y pełnomocnictwa wskazanemu poniżej Pełnomocnikowi do dokonywania następujących czynności w imieniu i na rzecz Klienta wskazanego w niniejszym Pełnomocnictwie:
☐ 11. do administrowania i dokonywania poprzez konto Klienta w Internetowym Systemie Obsługi Klienta (dalej „eSerwis”) w zakresie następujących czynności dla poszczególnych poniższych profili i zakresów umocowania w eSerwisie: ☐ Administrator zakres umocowania dla pozostałych profili z wyłączeniem profilu „eSerwis Zawieranie umów”; wskazywanie osoby do odbioru przesyłek, w tym przesyłek ze sprzętem od T-Mobile; udzielanie poprzez eSerwis innym osobom dostępu do eSerwisu i określanie ich profili w eSerwisie z wyłączeniem profilu „eSerwis Zawieranie umów”; ☐ eSerwis zawieranie i aneksowanie umów cywilnoprawnych, umów o świadczenie usług telekomunikacyjnych, a także umów o świadczenie usług innych niż usługi telekomunikacyjne dostępnych w eSerwisie w formie pisemnej, dokumentowej i elektronicznej pod warunkiem udzielenia jednocześnie umocowania w zakresie profilu „eSerwis Administrator”; ☐ eSerwis Usługi zlecenie włączenia i wyłączenia usług, zamawianie sprzętu, składanie reklamacji, udzielanie innym osobom umocowania w eSerwisie do profilu „eSerwis Usługi”; ☐ eSerwis Finance dostęp do faktur, rachunków szczegółowych, raportów, składanie reklamacji i udzielanie innym osobom umocowania w eSerwisie do profilu „eSerwis Finance”.	

KROK 2.

Uzupełnij sekcję „Zakres pełnomocnictwa”. Wskaż jaki zakres uprawnień w kontaktach z T-Mobile ma otrzymać pełnomocnik. Zakres uprawnień do aplikacji eSerwis zaznacz w punkcie 11 formularza.

PEŁNOMOCNIK	Imię i nazwisko
Rodzaj dokumentu tożsamości	Numer dokumentu tożsamości PESEL*
	Hasło (8 cyfr)**
Telefon komórkowy**	Telefon stacjonarny
Adres e-mail (autoryzowany) ⁽²⁾	

KROK 3.

Na stronie 2. podaj dane pełnomocnika.

OŚWIADCZENIE	Działając w imieniu Klienta oświadczam/y, że oczekuję/oczekujemy informowania o treści każdej proponowanej zmiany warunków zawartych z T-Mobile Polska S.A. umów, w tym umów o świadczenie usług telekomunikacyjnych, regulaminów świadczenia usług telekomunikacyjnych lub cenników, a także informowania o zmianie nazwy (firmy), siedziby, danych adresowych, organu, który zarejestrował działalność gospodarczą, a także numeru, pod którym został zarejestrowany, kapitału zakładowego, adresu poczty elektronicznej, numeru telefonu lub faksu T-Mobile Polska S.A., które umieszczone zostały w każdej zawartej z T-Mobile Polska S.A. umowie o świadczenie usług telekomunikacyjnych, na wskazany poniżej adres poczty elektronicznej, a w przypadku jego niewskazania w niniejszym dokumencie na adres siedziby Klienta:
	adres e-mail
	W przypadku wskazania przez Klienta w zakresie wskazanym w niniejszym oświadczeniu kilku adresów e-mail w różnych dokumentach, w tym w niniejszym Pełnomocnictwie, wskazane obowiązki będą realizowane przez T-Mobile Polska S.A. na adres e-mail wskazany w Oświadczeniu Reprezentantów Klienta, jeśli zostało ono złożone przez Klienta.
PODPISY	Miejscowość i data Czytelny podpis/y i pieczęć

KROK 4.

Na stronie 2. zapoznaj się z oświadczeniem oraz podaj adres e-mail.
Pełnomocnictwo powinno zostać podpisane przez osobę lub osoby umocowane do udzielania pełnomocnictw w imieniu podmiotu, którego występują.



DO: keyaccount@t-mobile.pl

KROK 5.

Skan wypełnionego dokumentu wyślij na adres:
keyaccount@t-mobile.pl